

TIETOSUOJASELOSTE

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Ammattiainekerho Linkki ry
	Osoite AYY / Linkki ry, PL 69, 02151 Espoo
	Yhteystiedot hallitus@linkki-ry.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Istuva rahastonhoitaja
	Yhteystiedot Katso osoitteesta https://linkki-ry.fi/yhteystiedot/
3 Rekisterin nimi	Ammattiainekerho Linkki ry:n jäsenrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhdistyslain (503/1989) 11§ vaatima jäsenrekisterin ylläpito, sekä ylläpitää yhdistyksen jäsenien yhteystietoja.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää jokaisen jäsenen nimen, asuinpaikan ja sähköpostiosoitteen. Jäsenistöstä poistettaessa kaikki jäsenen tiedot poistetaan.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tiedot saadaan jäseneltä itseltään hänen liittyessään ja maksettuaan jäsenmaksun.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisteri luovutetaan vuosittain hallituksen vaihtuessa uudelle rahastonhoitajalle.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU- ja ETA-alueiden ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Säännöllisesti käytössä olevaa manuaalista aineistoa ei ole.
	B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietoja säilytetään sähköisessä muodossa salasanasuojattuna luotettavan ja EU:n tietosuojalainsäädäntöjä noudattavan kolmannen osapuolen pilvipalvelussa. Rekisterin salausavain on tiedossa vain rekisterinpitäjän (Ammattiainekerho Linkki ry) vastuuhenkilöillä. Tiedot ovat vain näiden

Henkilötietolain (523/1999, 10 § ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen jäsenrekisterin tietosuojaseloste. Laatispäivämäärä 7.4.2023, päivitetty 29.12.2023

	henkilöiden luettavissa. Rekisterinpitäjä huolehtii, että rekisteriin on pääsy vain asiaan kuuluvilla henkilöillä.
10 Tarkastusoikeus	Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojaasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Mainittu kohdassa 10.
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisterissä säilytetään vain niiden henkilöiden tietoja, jotka ovat Ammattinekerho Linkki ry:n jäseniä. Yhdistyksestä eronneiden tai erotettujen henkilöiden tiedot poistetaan rekisteristä kohtuullisen ajan kuluessa, kuitenkin viimeistään kuukauden päästä eroamis- tai erottamispäätöksestä. Erikoistilanteessa rekisteröidyn tietoja voidaan pitää rekisterissä myös pidempään. Tällöin pidentämisen syy ilmoitetaan rekisteröidylle.